

# Equipamentos e Softwares

Equipamentos de TI e Softwares utilizados dentro do âmbito do Centro de Tecnologia da UFPB.

- [Apoio à instalação e configuração de equipamentos de TI](#)
- [Avaliação de equipamentos para descarte ou remanejamento](#)

# Apoio à instalação e configuração de equipamentos de TI

Apoio à instalação e configuração de equipamentos de TI e afins vinculados às atividades administrativas e acadêmicas do Centro de Tecnologia da UFPB.

<b>Solicitantes</b>	Servidores (docentes e técnico-administrativos).
<b>Como Solicitar</b>	<p>Registre um chamado no sistema de atendimento da <a href="#">Central de Atendimento</a>.</p> <p>Na solicitação, informe o serviço e forneça as informações requeridas.</p>
<b>Informações Requeridas</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Descrição do equipamento;</li><li>- Local (prédio/sala);</li><li>- Responsável pelo acompanhamento do atendimento.</li></ul>
<b>Regras de Utilização</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- O equipamento deve ser tombado.</li><li>- Em caso de necessidade de remoção do equipamento para oficina, este deverá ser transportado pelo usuário.</li><li>- Se usuário estiver alocado em um centro acadêmico ou órgão suplementar de outra abrangência deverá ser atendido pela equipe de TI responsável pela área..</li></ul>

# Avaliação de equipamentos para descarte ou remanejamento

Avaliação de equipamentos antigos da instituição a fim de verificar sua condição de uso e definir destino adequado (descarte ou remanejamento). A avaliação pode ser feita no local de utilização do equipamento (visita técnica) ou na oficina.

<b>Solicitantes</b>	Servidores (docentes e técnico-administrativos).
<b>Como Solicitar</b>	Registre um chamado no sistema de atendimento da <a href="#">Central de Atendimento</a> . Na solicitação, informe o serviço e forneça as informações requeridas.
<b>Informações Requeridas</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Responsável (nome e ramal);</li><li>- Em caso de visita técnica, o local de atendimento (departamento/prédio/sala);</li><li>- Situação do equipamento (se funciona ou não).</li></ul>
<b>Regras de Utilização</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Para descarte o equipamento deverá estar tombado e possuir mais de 5 anos de uso.</li><li>- Todo equipamento que se queira descartar deverá passar por uma avaliação técnica para atestá-lo como um bem inservível.</li><li>- Em caso de necessidade de remoção do equipamento para oficina, este deverá ser transportado pelo usuário.</li><li>- Se usuário estiver alocado em um centro acadêmico ou órgão suplementar de outra abrangência deverá ser atendido pela equipe de TI responsável pela área..</li></ul>