

GRA.PME001 - Dilatação de Prazo para Conclusão de Curso

I. Objetivo

O objetivo do processo de dilatação de prazo para conclusão de curso (integralização curricular) é permitir que o discente tenha um prazo de até 2 períodos letivos a mais para concluir o curso de graduação, caso não tenha conseguido cumprir todas as exigências curriculares dentro do prazo máximo estabelecido.

II. Público-Alvo

Discentes de graduação que não conseguiram concluir todas as exigências curriculares dentro do prazo máximo estabelecido pelo curso.

III. Abrir Solicitação

[Solicitar dilação de prazo para conclusão de curso.](#)

IV. Legislação

[Artigos 174, 175, 176, 177 e 179 da RESOLUÇÃO CONSEPE N° 29/2020.](#)

V. Documentação necessária

1. [Requerimento do discente encaminhado à Coordenação do Curso a que esteja vinculado, com justificativa circunstanciada;](#)
2. Histórico Acadêmico atualizado (último período letivo cursado);
3. Cronograma com o plano de estudos elaborado pelo discente sob orientação da Coordenação do Curso;
4. Na hipótese do Art. 179 desta Resolução, laudo médico circunstanciado comprovando deficiência ou afecção que necessite de dilatação de prazo superior a dois períodos letivos.

VI. Descrição do Processo

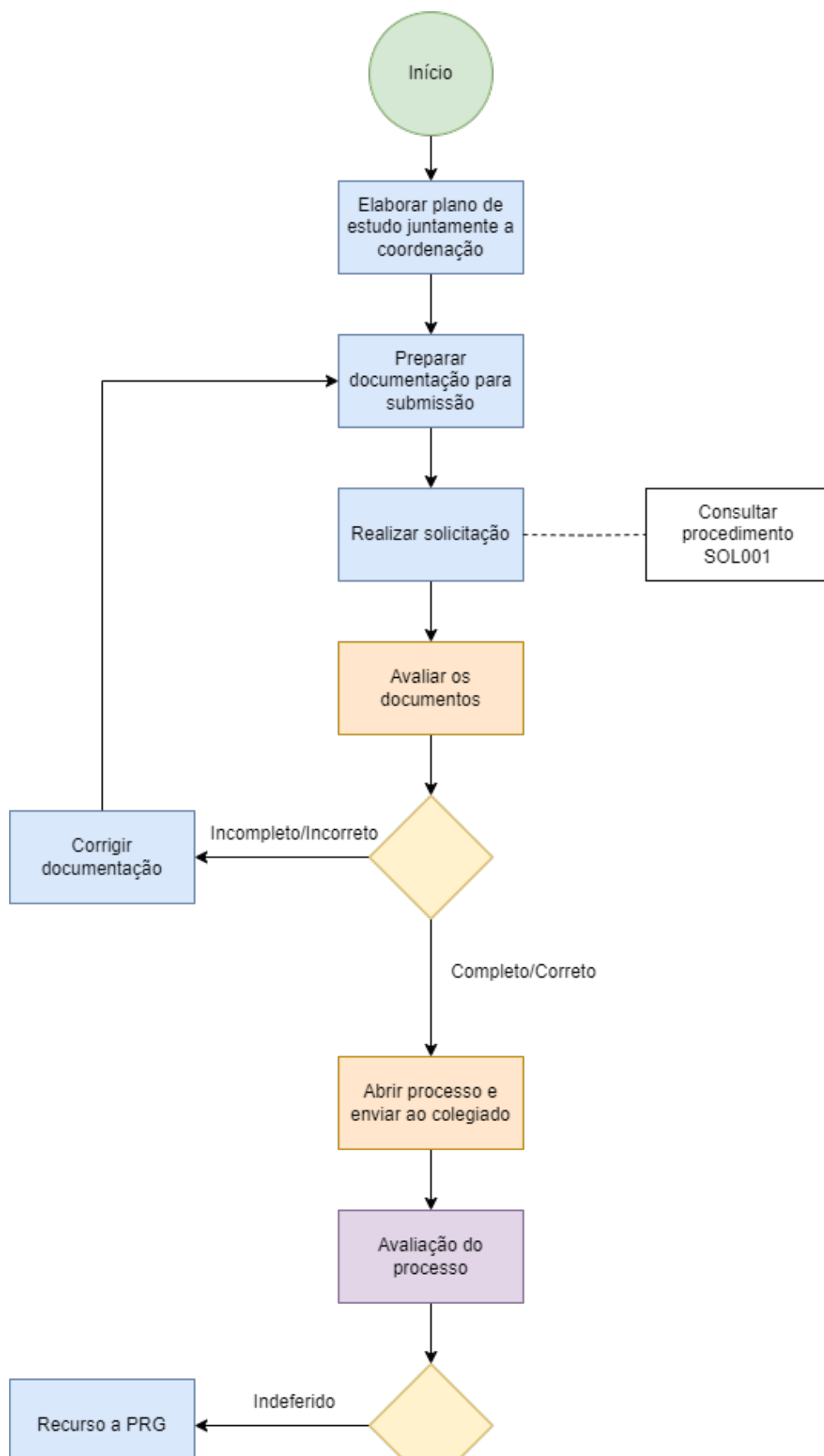
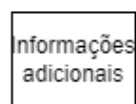
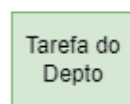
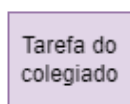
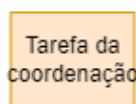
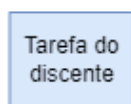
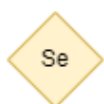
A dilatação para conclusão do curso poderá ser concedida por apenas 02 (dois) períodos letivos, ressalvada a hipótese prevista no Art. 179 da RESOLUÇÃO CONSEPE N° 29/2020.

1. O discente elabora o plano de estudos junto ao coordenador e prepara a documentação para submissão;
2. O discente deve por meio de um requerimento assinado juntamente aos documentos necessários, solicitar a abertura do processo de dilatação utilizando o sistema de atendimento;
3. A coordenação do curso avalia a documentação apresentada pelo discente;
4. A Coordenação encaminha a solicitação para apreciação do Colegiado do curso:
 - Deferido: O processo será encaminhado à PRG para implantação da prorrogação no sistema;
 - Indeferido: O discente poderá recorrer à PRG no prazo de 10 dias;
5. Fim.



VII. Fluxograma

LEGENDAS:



VIII. Nota de Rodapé

VII. Expediente

| | |
|---------------------------|---|
| Elaborado por: | Luiz Felipe dos Santos Alves |
| Data de Elaboração: | 20/11/2023 |
| Data da Revisão: | |
| Código do procedimento: | GRA.PME001 |
| Número da revisão: | 0 |
| Setor: | Coordenação do Curso de Graduação de Produção Mecânica |
| Responsável: | Gabriela Manso Peterson Vilar |
| Horário de funcionamento: | 7h às 19h |
| Contato: | https://atendimento.ct.ufpb.br/index.php?category=26&a=add |
| Telefone: | (83) 3216-7391 |

Revisão #7

Criado 20 novembro 2023 21:10:36 por Luiz Felipe dos Santos Alves

Atualizado 20 novembro 2023 22:43:30 por Luiz Felipe dos Santos Alves