

GRA.AMB009 - Atualização de Dados Cadastrais

I. Objetivo

O objetivo do processo de atualização de dados cadastrais é manter as informações pessoais e acadêmicas dos discentes atualizadas.

II. Público-Alvo

Discentes que estirem com informações pessoais e acadêmicas desatualizadas.

III. Abrir Solicitação

[Solicitar atualização de dados cadastrais](#)

IV. Legislação

Não possui.

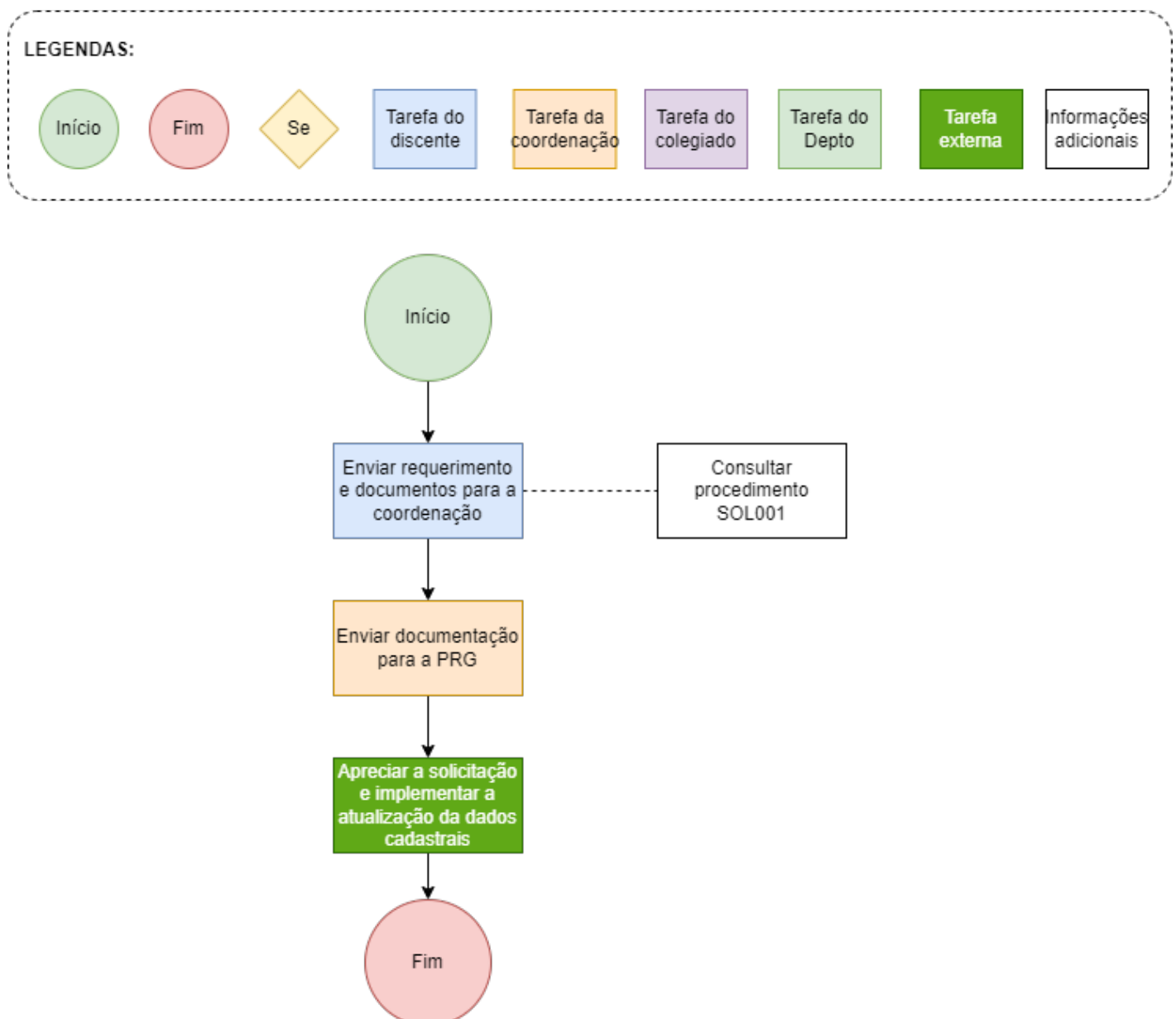
V. Documentação necessária

1. [Formulário de atualização e correção de dados cadastrais.](#)
2. Documento Oficial de Identificação com foto (RG, CNH, Passaporte, etc.) digitalizado.
3. Além dos documentos referenciados nos itens 1 e 2 do formulário, para os itens elencados abaixo apresentar os seguintes documentos adicionais:
 - a) Item 8 (Estado Civil) - Comprovante de estado civil
 - b) Item 9 (Título de Eleitor) - Cópia do título de eleitor
 - c) Item 10 (Documento Militar) - Cópia de documento militar
 - d) Item 12 (Outros) – Cópia de documento comprobatório da atualização requerida.

VI. Descrição do Processo

1. Para solicitar a abertura do processo de atualização de dados cadastrais, o discente deve enviar o requerimento assinado e demais documentos necessários à Coordenação do curso, utilizando o sistema de atendimento;
2. A Coordenação do curso encaminha a documentação, por meio de processo, à PRG;
3. A PRG aprecia o pedido;
 - Em caso de deferimento, a PRG implanta a alteração.
 - Em caso de indeferimento, a PRG devolve o processo à Coordenação do curso, solicitando a correção necessária.
4. Fim.

VII. Fluxograma



VIII. Nota de Rodapé

VII. Expediente

Elaborado por:	Luiz Felipe dos Santos Alves / Maria Thaysa Medeiros
Data de Elaboração:	13/02/2024
Data da Revisão:	
Código do procedimento:	GRA.AMB009
Número da revisão:	0
Setor:	Coordenação do Curso de Graduação de Engenharia Ambiental
Responsável:	Cinara Leite Guimarães
Horário de funcionamento:	7h às 19h
Contato:	https://atendimento.ct.ufpb.br/index.php?category=21&a=add
Telefone:	(83) 3216-7861