

ALM002 - Solicitação de Entrega ou de Retirada de Material de Consumo no Almoxarifado

I. Objetivo

A entrega de materiais de consumo é o procedimento em que será transferida a posse dos bens para os respectivos solicitantes, momento posterior à solicitação.

II. Público-alvo

Órgãos administrativos que necessitam de bens como também projetos do Centro de Tecnologia.

Exemplo: BAJA, AEROJAMPA, FÓRMULA.

III. Abrir solicitação

[Solicitar Entrega ou de Retirada de Material de Consumo no Almoxarifado.](#)

IV. Legislação

Material de Consumo: Aqueles empregados nas atividades cotidianas da universidade que não tenham características de imobilizado, ou seja, materiais de expediente cuja a vida útil de acordo com a lei N°4.320/67 seja inferior a 02 (dois) anos.

No almoxarifado do centro de tecnologia todos os materiais constantes na [Listagem de materiais](#) são considerados de expediente.

V. Documentação necessária para Solicitação de Entrega ou de Retirada de Material de Consumo no Almoxarifado

Não possui.

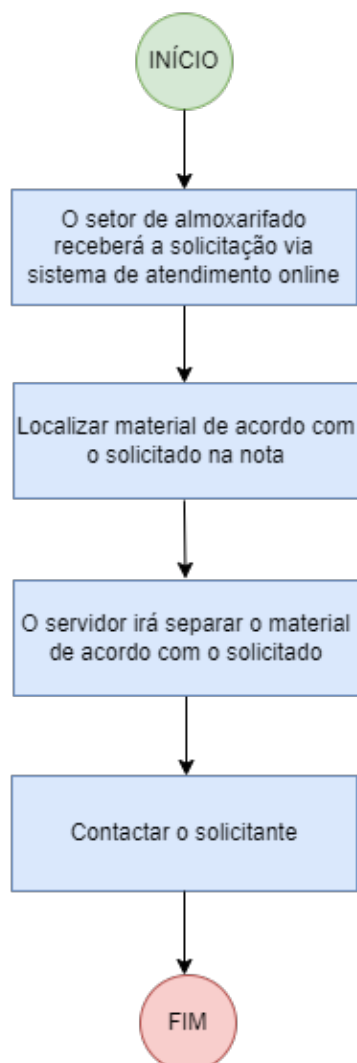
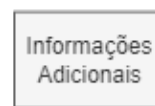
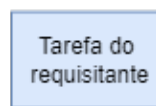
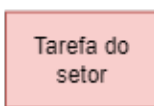
A solicitação deverá ser realizada pelo Sistema de atendimento online Caso sejam servidores as solicitações são acompanhadas automaticamente da matrícula ao abrir chamado, porém, quanto aos alunos integrantes de projetos deverão informar matrícula no ato da solicitação.

VI. Descrição do Processo

1. Início;
2. O setor de almoxarifado receberá a solicitação via sistema de atendimento online;
3. Localizar material de acordo com o solicitado na nota;
4. O servidor irá separar o material de acordo com o solicitado;
5. Contactar o solicitante;
6. Fim.

VII. Fluxograma

LEGENDAS:



VIII. Nota de Rodapé

(1) O solicitante deve atentar-se a documentação necessária para solicitação de Entrega ou de Retirada de Material de Consumo no Almoxarifado, apresentada no "item V".

IX. Expediente

Elaborado por:	Cecília Thays Monteiro de Freitas
Data de Elaboração:	23/11/2022

Data da Revisão:	28/11/2022
Código do procedimento:	ALM002
Número da revisão:	11
Setor:	Almoxarifado (Assessoria de Planejamento do CT)
Responsável:	José Wellington dos Santos
Horário de funcionamento:	08h:00min às 12h:00min e das 13h:00min às 16h:00min
Contato:	almoxarifado.ct.ufpb@gmail.com
Telefone:	(83) 3216-7082

Revisão #12

Criado 28 novembro 2022 08:27:44 por Cecilia Thays Monteiro de Freitas

Atualizado 28 novembro 2022 19:01:05 por Cecilia Thays Monteiro de Freitas