

# Divisão Administrativa

- [Gestão de Pessoas](#)
- [Logística](#)

# Gestão de Pessoas

<b>Código</b>	<b>Solicitação</b>	<b>Definição</b>	<b>Procedimento</b>
-	Manual do Servidor	Os procedimentos relativos à Gestão de Pessoas são regidos pela Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (Progep).	

# Logística

Código	Solicitação	Definição	Procedimento
Log001r03	Transporte/veículo	A solicitação de transporte destina-se a quem necessita realizar antecipadamente a solicitação de transporte, que pode ser veículo de passeio ou caçamba tipo caminhonete, para execução de atividades extraclases, complementares, dentre outras.	<a href="#">site link.png</a> and or type unknown
Log002r03	Diárias e/ou passagens	A solicitação de diárias e/ou passagens destina-se a quem necessita de apoio econômico e logístico para execução de atividades extraclases, complementares, dentre outros assuntos.	<a href="#">site link.png</a> and or type unknown
Log003r03	Prestação de contas de diárias e/ou passagens	A solicitação de prestação de contas de diárias e/ou passagens destina-se a quem já recebeu recursos para diárias e/ou passagens como apoio econômico e logístico para realização de atividades extraclases, complementares, dentre outros assuntos	<a href="#">site link.png</a> and or type unknown
Log004r03	Pagamento de taxas de inscrição em evento no país	A solicitação de pagamento de taxas de inscrição em eventos no país destina-se aos servidores que desejam solicitar o pagamento de taxas de inscrição em eventos no país que necessitem de apoio econômico e logístico para realização de atividades extraclases, complementares, dentre outros assuntos.	<a href="#">site link.png</a> and or type unknown
Log005r03	Prestação de contas de pagamento de taxas de inscrições em eventos no país	A solicitação de prestação de contas de pagamento de taxas de inscrição em eventos no País destina-se aos servidores que desejam encaminhar a prestação de contas de pagamento de taxas de inscrição em eventos no país e que necessitem de apoio econômico e logístico para realização de atividades extraclases, complementares, dentre outros assuntos.	<a href="#">site link.png</a> and or type unknown

Log006r03	Pagamento e prestação de contas de taxas de inscrição em eventos no exterior	A solicitação de pagamento e prestação de contas de taxas em inscrição em eventos no exterior destina-se aos servidores que desejam solicitar pagamento e/ou prestar contas sobre as taxas de inscrição em eventos no exterior que necessitem de apoio econômico e logístico para realização de atividades extraclasse, complementares, dentre outros assuntos.	<a href="#">site link.png</a> Image not found or type unknown
Log007r03	Pagamento de taxa às entidades representativas de classe	A solicitação de pagamento de taxa às entidades representativas de classe destina-se a quem necessita realizar a solicitação de pagamento de taxa às entidades representativas de classe.	<a href="#">site link.png</a> Image not found or type unknown
Log008r03	Prestação de contas de pagamento de taxas às entidades representativas de classe	A solicitação de prestação de contas de pagamento de taxa às entidades representativas de classe destina-se a quem necessita realizar a prestação de contas de pagamento de taxa às entidades representativas de classe.	<a href="#">site link.png</a> Image not found or type unknown
Log009r03	Prestação de contas para hospedagem	A solicitação de prestação de contas para hospedagem destina-se a quem deseja se deslocar a serviço da UFPB (para realização de atividades acadêmicas e/ou técnicas) para a cidade de João Pessoa, desde que não recebam diárias por qualquer órgão público em caráter eventual ou transitório.	