

# Prorrogação de Prazo > Trabalhos de Conclusão de Curso

**Sou discente do PPGEM e preciso cadastrar processo para pedido de prorrogação de prazo. Quem deve fazer isso?**

À Secretaria do PPGEM compete receber, distribuir e tramitar correspondências oficiais e outros documentos pertinentes ao Programa, a exemplo de processos administrativos (Art. 20, I, RGPG). Entretanto, as partes diretamente interessadas, neste caso, são você e seu(s) respectivo(s) orientador(es). Estando a origem do processo vinculada a essas partes, cabe a quem estiver em sua orientação principal cadastrar e autuar o processo para pedido de prorrogação de prazo em sua origem administrativa no sistema de gestão de processos administrativos (SIPAC) e, posteriormente, enviá-los para recebimento e tramitação via Secretaria.

**Por quanto tempo posso pedir prorrogação de prazo para terminar minha dissertação/tese?**

Para dissertações, o prazo estende-se, no máximo, até 6 meses além dos 24 meses regulamentares. Para teses, o prazo estende-se, no máximo, até 12 meses além dos 48 meses regulamentares. Ambas as situações são excepcionais e não adotadas como regra. Consulte o Art. 60 do RGPG.

---

Revisão #1

Criado 22 julho 2024 17:47:30 por Gustavo Charles Peixoto de Oliveira

Atualizado 22 julho 2024 17:49:35 por Gustavo Charles Peixoto de Oliveira