

# BIBLIO 002 - Criar Cadastro na Biblioteca

## I. Objetivo

---

O objetivo deste manual é orientar os usuários no processo de criação de cadastro necessário para utilização dos serviços das bibliotecas da instituição. O cadastro possibilita o acesso a funcionalidades como empréstimo de livros, renovações e consulta ao acervo.

## II. Público-Alvo

---

Discentes, docentes e técnicos-administrativos do Centro de Tecnologia que desejam utilizar os serviços das bibliotecas universitárias e ainda não possuem cadastro ativo no sistema.

## III. Abrir Solicitação

---

[Cadastro na Biblioteca](#)

## IV. Legislação

---

[Normas de Circulação.](#)

## V. Documentação necessária

---

Não há necessidade.

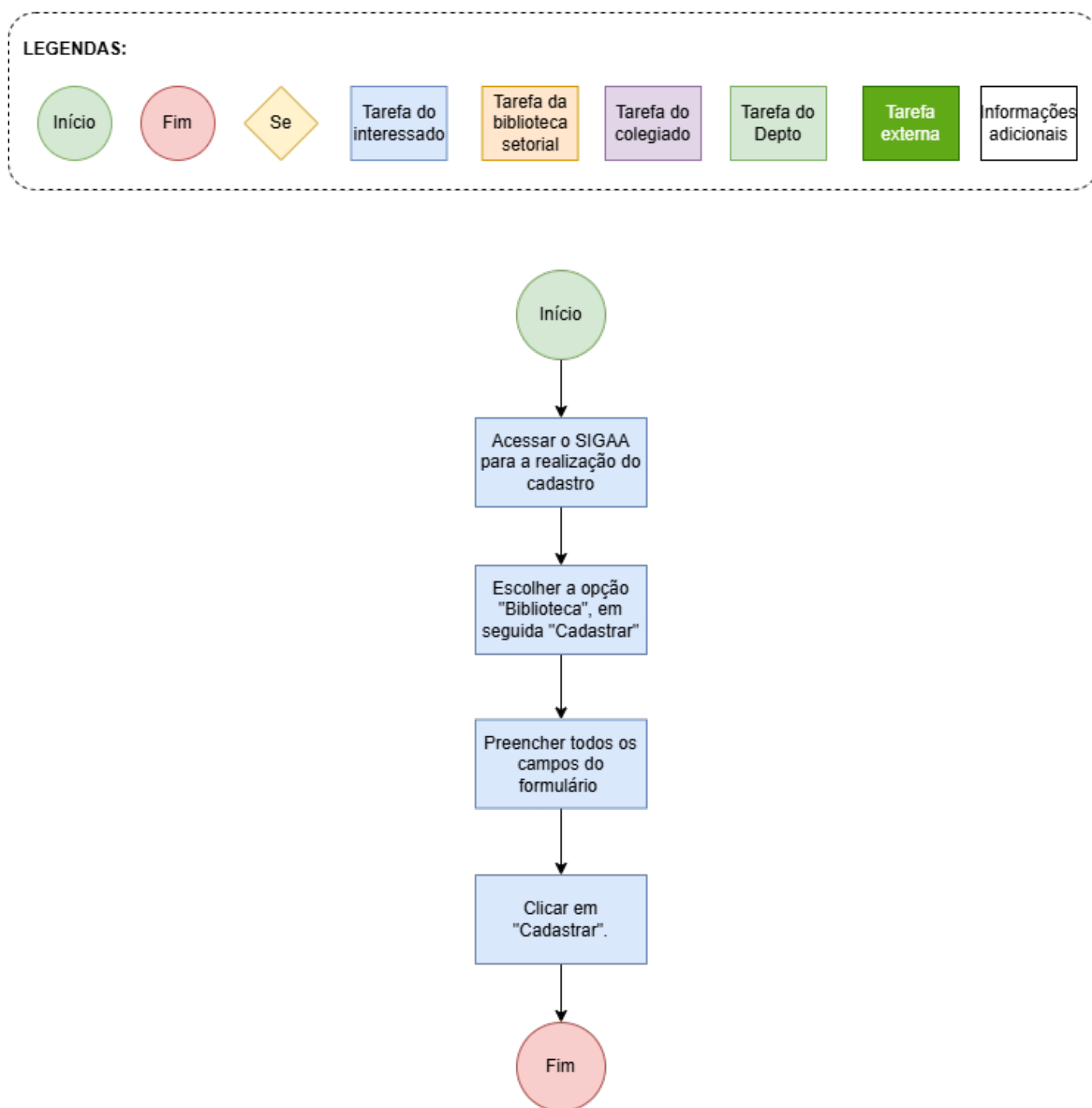
## VI. Descrição do Processo

---

1. O usuário deve acessar o sistema SIGAA utilizando seu login e senha.
2. No menu principal, deve selecionar a aba “Biblioteca” e, em seguida, a opção “Cadastro para Utilizar os Serviços da Biblioteca”.
3. O sistema exibirá um formulário eletrônico. O usuário deve preencher todos os campos obrigatórios com atenção.

4. Após o preenchimento, recomenda-se revisar os dados informados. Para finalizar o processo, clique no botão “Cadastrar”.

## VII. Fluxograma



## VIII. Nota de Rodapé

## VII. Expediente

---

Elaborado por:	Maria Thaysa Medeiros
Data de Elaboração:	27/06/2025
Data da Revisão:	
Código do procedimento:	BIBLIO 002
Número da revisão:	0
Setor:	Biblioteca Setorial do Centro de Tecnologia
Responsável:	Rosangela Gonçalves Palmeira
Horário de funcionamento:	7:30 às 22 horas
Contato:	<a href="https://atendimento.ct.ufpb.br/index.php?category=2&amp;a=add">https://atendimento.ct.ufpb.br/index.php?category=2&amp;a=add</a>
Telefone:	(83) 3216-7914

---

Revisão #15  
Criado 27 junho 2025 13:18:22 por Maria Thaysa Medeiros  
Atualizado 2 julho 2025 14:34:46 por Maria Thaysa Medeiros