

PLAN02R00 - Sistema Planeja CT - Acompanhamento do Pacote de Trabalho

I. Objetivo

Orientar os usuários no processo de cadastro e acompanhamento das tarefas do plano de trabalho, assegurando o registro padronizado das informações necessárias para controle de prazos, progresso e orçamento.

II. Público-Alvo

Gestores do CT, notadamente Direção e Vice Direção do CT, Chefes de Departamento, Coordenadores de Curso de Graduação, Coordenadores de Programas de Pós-graduação, Coordenadores de Laboratório, além de Gestores de Setores Administrativos diversos.

III. Legislação

(inserir)

IV. Documentação

[Planejamento do CT](#)

[Plano de Desenvolvimento Institucional da UFPB \(2024 -2028\)](#)

V. Descrição do Processo

1. Acesse o Sistema Planeja CT por meio do link <https://planeja.ct.ufpb.br/>

2. Informe seu login e senha cadastrados e finalize o acesso clicando em “Iniciar sessão”.

Fazer login

Nome de usuário *

Senha *

Permanecer conectado

[Esqueceu a senha?](#)



3. Na página inicial do Planeja CT, clique em “Selecionar um projeto” e escolha o projeto que deseja monitorar.

Selecionar um projeto +

OpenProject

Projetos

Q Pesquisar projetos...

- Biblioteca Setorial - Realização dos Manuais de Procedim...
- Estacionamentos do CT - Parte I (2022): Melhoria da cobe...
- Mapeamento Empréstimo de Livros na Biblioteca Setorial ...
- Organizar Oficinas sobre DFT e SISDIP
- Realização dos Manuais de Procedimentos para o Ajuda C...
- Realização dos Manuais de Procedimentos para o Ajuda C...
- Realização dos Manuais de Procedimentos para o Ajuda C...
- Realização dos Manuais de Procedimentos para o Ajuda C...
- Realização dos Manuais de Procedimentos para o Ajuda C...

Lista de projetos + Projeto

PROJETOS

Projetos mais recentes visíveis nesta instância.

- > Biblioteca Setorial - Realização dos Manuais de Procedimentos para o Ajuda CT (21/08/2025)
- > Organizar Oficinas sobre DFT e SISDIP (26/05/2025)
- > Realização dos Manuais de Procedimentos para o Ajuda CT da Coordenação do curso de Química Industrial (12/05/2025)

+ Projeto Ver todos os projetos

4. O projeto selecionado aparecerá na parte superior da tela. Em seguida, clique em “Pacotes de Trabalho”.

☰ Biblioteca Setorial - Realização dos Manuais de Procedimentos para o Ajuda CT +

OpenProject

Visão geral

- 📁 Pacotes de trabalho →
- 📢 Notícias
- 👤 Membros
- ⚙️ Configurações do ... →

Visão geral

DESCRIÇÃO DO PROJETO

Os manuais da Biblioteca Setorial do Centro de Tecnologia (CT/UFPB) foram elaborados com o objetivo de orientar a comunidade acadêmica e demais usuários quanto aos serviços e processos oferecidos pela biblioteca.

5. Na tela seguinte, serão exibidas todas as tarefas já criadas para o projeto selecionado.

Todos abertos + Criar Incluir projetos 1 Filtro 1 Tabela ! ↕ ⋮

ID ↑	ASSUNTO	TIPO	DATA DE INÍCIO	DATA DE CONCLUSÃO	PROGRESSO (%)	DURAÇÃO	ORÇAMENTO (R\$)	*
2360	pacote de trabalho	TAREFA	21/08/2025	26/08/2025	<div style="width: 25%;"></div> 25%	4 dias	-	

+ Criar novo pacote de trabalho

6. Cada tarefa é apresentada em uma estrutura detalhada, com os seguintes campos:

Todos abertos + Criar Incluir projetos 1 Filtro 1 Tabela ! ↕ ⋮

ID ↑	ASSUNTO	TIPO	DATA DE INÍCIO	DATA DE CONCLUSÃO	PROGRESSO (%)	DURAÇÃO	ORÇAMENTO (R\$)	*
2360	pacote de trabalho	TAREFA	21/08/2025	26/08/2025	<div style="width: 25%;"></div> 25%	4 dias	-	

+ Criar novo pacote de trabalho

6.1. ID: Número único de identificação da tarefa, gerado automaticamente pelo sistema.

6.2. Assunto: Nome ou título da tarefa, descrevendo de forma clara o trabalho a ser realizado. Pode ser editado clicando no campo.

ID ↑	ASSUNTO	TIPO	DATA DE INÍCIO	DATA DE CONCLUSÃO	PROGRESSO (%)	DURAÇÃO	ORÇAMENTO (R\$)	*
2360	pacote de trabalho	TAREFA	21/08/2025	26/08/2025	<div style="width: 25%;"></div> 25%	4 dias	-	

+ Criar novo pacote de trabalho

6.3. Tipo: Classificação da tarefa de acordo com a natureza da atividade. Pode ser alterado entre Tarefa ou Marco.

ID ↑	ASSUNTO	TIPO	DATA DE INÍCIO	DATA DE CONCLUSÃO	PROGRESSO (%)	DURAÇÃO	ORÇAMENTO (R\$)	*
2360	pacote de trabalho	Tarefa	21/08/2025	26/08/2025	<div style="width: 25%;"></div> 25%	4 dias	-	

+ Criar novo pacote de trabalho

6.4. Data de Início: Data planejada para o início da execução da tarefa. Pode ser ajustada clicando no campo da data.

The screenshot shows a table with columns: ID, ASSUNTO, TIPO, DATA DE INÍCIO, DATA DE CONCLUSÃO, PROGRESSO (%), DURAÇÃO, and ORÇAMENTO (R\$). A task with ID 2360 is selected. A modal window is open, allowing adjustment of the start date. The modal includes a calendar for August and September 2025. The current start date is 2025-08-21, and the end date is 2025-08-26 with a duration of 4 days. A red arrow points to the 'DATA DE INÍCIO' field in the table.

6.5. Data de Conclusão (Previsão): Data planejada para o término da tarefa. Pode ser ajustada clicando no campo da data.

The screenshot shows the same table as in 6.4, but the 'DATA DE CONCLUSÃO' field is highlighted with a red box and a red arrow. The modal window is open, showing the same calendar. The current end date is 2025-08-26, and the start date is 2025-08-21 with a duration of 4 days. A red arrow points to the 'DATA DE CONCLUSÃO' field in the table.

6.6. Progresso (%): Percentual de avanço da tarefa, atualizado manualmente conforme a execução. Basta clicar no campo e selecionar o valor desejado (ex.: 0%, 25%, 50%, 100%).

The screenshot shows the table with the 'PROGRESSO (%)' field highlighted by a red box and a red arrow. The progress is currently set to 25%. The task details are: ID 2360, ASSUNTO pacote de trabalho, TIPO TAREFA, DATA DE INÍCIO 21/08/2025, DATA DE CONCLUSÃO 26/08/2025, DURAÇÃO 4 dias, and ORÇAMENTO (R\$) -.

6.7. Duração: Tempo previsto de execução da tarefa, calculado automaticamente em dias úteis com base nas datas de início e de conclusão cadastradas.

6.8. Orçamento (R\$) – quando aplicável: Valor estimado para execução da tarefa, que pode ser atualizado clicando no campo correspondente.

ID ↑	ASSUNTO	TIPO	DATA DE INÍCIO	DATA DE CONCLUSÃO	PROGRESSO (%)	DURAÇÃO	ORÇAMENTO (R\$)	*
2360	pacote de trabalho	TAREFA	21/08/2025	26/08/2025	<div style="width: 25%;"><div style="width: 25%;"></div></div> 25%	4 dias	<input type="text"/>	

+ Criar novo pacote de trabalho

7. Caso seja necessário cadastrar um novo pacote de trabalho, clique em “+ Criar novo pacote de trabalho” e preencha as informações seguindo os campos descritos no item 6.

Todos abertos

+ Criar Incluir projetos 1 Filtro 1 Tabela

ID ↑	ASSUNTO	TIPO	DATA DE INÍCIO	DATA DE CONCLUSÃO	PROGRESSO (%)	DURAÇÃO	ORÇAMENTO (R\$)	*
2360	pacote de trabalho	TAREFA	21/08/2025	26/08/2025	<div style="width: 25%;"><div style="width: 25%;"></div></div> 25%	4 dias	-	

+ Criar novo pacote de trabalho

8. Fim

VI. Expediente

Elaborado por:	Marcel Gois
Data de Elaboração:	11/08/2025
Data da Revisão:	
Código do procedimento:	Agenda 001
Número da revisão:	0
Setor:	Direção de Centro
Responsável:	Marcel Gois
Horário de funcionamento:	8h30min às 17h30min

Contato:	https://atendimento.ct.ufpb.br/index.php?category=52 &a=add
Telefone:	(83) 3216-7378

Revisão #3

Criado 21 agosto 2025 18:12:46 por Maria Thaysa Medeiros

Atualizado: 21 agosto 2025 19:20:09 por Maria Thaysa Medeiros